

УТВЪРДИЛ:
Директор:
М. Йорданова
С Заповед № 32-А/20.09.2021г.



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 88 „ДЕТСКИ РАЙ“ В ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА, СВЪРЗАНА С РАЗПРОСТРАНЕНИЕТО НА COVID-19

Вътрешните правила за дейността на ДГ № 88 „Детски рай“ в условията на епидемична обстановка, свързана с разпространение на COVID 19 са разработени в съответствие с „Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в детските градини“ на МОН от 31.08.2021г.

Целта на тези правила е да се създаде вътрешна организация, при която се полагат адекватни грижи и контрол за опазване здравето и живота на децата в условията на разпространението на COVID-19. Безопасността, опазването и защитата на децата са от първостепенно значение в работата на Детска градина № 88 „Детски рай“.

Всички заедно трябва да намерим баланса между предпазливостта и отговорността за здравето ни, от една страна, и необходимостта да продължим да живеем относително нормално, от друга. Необходимо е всички участници в процеса на предучилищно образование да са подготвени за новата обстановка и да носят отговорност за ограничаване на заразяването и за опазване на здравето - своето, на своите близки и на околните.

I. Изисквания относно приема на децата в детската градина

От родителите, които са преценили, че детето ще възстанови посещението си на детска градина/ясла, се очаква:

1. Да се запознаят с предоставените им от детската градина/ясла препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и мерки за психично здраве по време на адаптацията на детето им;
2. Да уведомяват директора за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина;
3. При възобновяване на посещение на децата в ДГ № 88 „Детски рай“, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, родителите декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни;
4. В декларацията родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазването на тези правила на работа на детската градина/ясла. Попълнената декларация задължително се предоставя при водене на детето в първия му присъствен ден в детската градина, може да се попълни на място пред администрацията. Декларацията може да бъде изтеглена от сайта на детската градина: www.odz88.com
5. При възможност да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина/ясла и обратно;
6. При предаване/взимане на децата от детската градина, родителите да използват предпазни средства.
7. Не се допуска внасянето на лични играчки.
8. Да водят детето си на детска градина/ясла и да го вземат при стриктно спазване на графика, определен от детската градина/ясла, който е разработен и съобразен с цел спазване на противоепидемичните предписания, за да няма струпване на много хора на едно място.

Приемането на децата ще става по следният начин:

1. Приемът в детската градина се извършва от **медицинско лице** или упълномощено от директора лице, при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска/шлем и ръкавици, като деца с признаци на заболяване не се допускат в детската градина. В детската градина се допускат само афебрилни деца.

2. В случай на констатиране на признаци на заболяване на детето се отказва да бъде прието.

3. Родителите, които водят децата си при сутрешния прием през централния вход, се връщат през съседната рампа. Родителите които водят децата си при сутрешния прием през страничния вход, се връщат през рампата пред съответния вход.

4. Сутрешният прием на децата в ДГ № 88 „Детски рай“, ще се извършва по график. Децата ще се приемат и предават на учителя от съответната група или от служител на входа:

През централния вход се приемат децата от следните групи:

- „Бонбони“ - 7.30 - 7.55ч.
- „Мики Маус“ -7.30 -7.55ч.
- „Таралежите“ – 7. 55- 8.20ч.
- „Приятели на Мечо пух“ – 7.55- 8.20ч.
- „Слънчице“- 8.20-8.40ч.
- „Веселите зайчета“ - 8.20-8.40ч.

През страничния вход се приемат децата от следните групи:

- „Пингвините“ – 7.30- 7.45ч.
- „Пчелички“ - 7.45 – 8.00ч.
- „Мечо Пух“ – 8.00 – 8.15ч.
- „Гъбки“/ясла/ – 8.15-8.30ч.

Когато родителя доведе детето си извън графика за групата трябва да позвъни на видеодомофона на групата.В случаите, когато родителят има деца в различни групи, води децата си в графика на една от групите на децата си.

При взимане на децата от градината, родителите трябва да звънят на домофона на съответната група при неблагоприятни климатични условия или от площадката на групата. Децата ще бъдат предавани от учител или от служител на градината.

Този график е направен, за да се ограничат контактите между родители и деца от различни семейства, с цел опазване на тяхното здраве и здравето на персонала.

5. При съобразяване с климатичните условия сутрешният прием на децата се извършва на площадката на групата. Родителите им изчакват пред нея. Отстоянието между тях да е най-малко 2 м.

6. В сградата на ДГ № 88 „Детски рай“ не се допуска влизането на придружители на децата.

7. Родителят/настойникът е задължително **с предпазна маска за лице**. Спазва отстояние между родителите **най-малко 2 м**.

8. Придружава се детето само до мястото за прием, без да влиза в сградата на детската градина/ясла, освен ако не бъдат помолени за това, но в тези случаи стриктно да спазват изискванията за хигиена на ръцете, дихателен етикет и физическа дистанция;

9. Избягва се струпване пред входовете при довеждане и взимане на децата за целта се използват видеодомофоните и телефоните на учителите;

10. Не водят на детска градина/ясла децата, когато забележат признаци на заболяване и/или температура по-висока от 37,3 градуса;

11. Организира незабавното вземане на детето в случаите, когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина/ясла, че то проявява признаци на заболяване;

12. Осигуря поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.

От момента на приема от детето не се изисква използване на предпазна маска, освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване това не е препоръчано от личния му лекар.

При приемането на **новозаписани деца**, които за първи път постъпват на детска градина/яслена група, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

При провеждане на **планов прием на новоприети деца**, същите се приемат в детската градина след представяне на следните документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини:

- здравно-профилактична карта на детето, попълнена от личния лекар;
- еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии и чревни паразити, извършено не по-рано от 15 дни преди постъпване на детето в детската градина;
- изследвания на кръв и урина, извършени в едноседмичен срок преди постъпване на детето в детската градина;
- за децата постъпващи в яслена група – и изследване с отрицателна реакция по Васерман за единия от родителите, извършено в 6-месечен срок преди постъпване на детето в яслата;
- данни от личния лекар, че на детето са извършени задължителните имунизации за възрастта съгласно Наредба № 15 от 2005 г. за имунизациите в Република България (ДВ, бр. 45 от 2005 г.);
- медицинска бележка от личния лекар за липсата на контакт със заразно болен, издадена не по-рано от 3 дни преди постъпване на детето в детската градина.
- деца, на които не са извършени задължителните имунизации за възрастта, могат да се приемат в детска градина, когато са налице трайни противопоказания за имунизирването им и са освободени по реда на Наредба № 15 от 2005 г. за имунизациите в Република България.
- Деца идващи от други детски заведения/ ясли, независимо че са посещавали същите до деня на преместване в ДГ № 88 „Детски рай“ подготвят същия комплект документи като новоприети деца.

При децата, които **възобновяват посещенията си в детската градина**, следва да се изисква:

- При отсъствие на детето от детската градина за повече от 30 дни по епидемични показания се представя еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии, а при отсъствие за повече от 2 месеца - еднократен отрицателен резултат за чревни паразити съгласно(фекална проба и скоч проба) Наредба № 5 от 2006

г. за диагностиката, профилактиката и контрола на местните паразитози (ДВ, бр. 40 от 2006 г.).

□ С оглед опазване здравето на децата и предотвратяване струпване на родители и деца пред кабинетите на общопрактикуващите лекари, родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещението, вместо медицинска бележка за контакт със заразно болен, могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

Уважаеми родители, за да избегнем притесненията на децата, моля да ги подготвите, че техните учители и хората, които се грижат за тях също ще бъдат с предпазни средства.

Ситуацията е необичайна за всички нас, вярваме, че заедно по-лесно ще преминаем през това предизвикателство.

II. Изисквания относно отглеждането на децата в детската градина

1. Веднага след приема на дете в детската градина се измиват ръцете, като за децата от яслената група се оказва помощ от медицинската сестра. Ръцете на децата се измиват и преди всяко хранене, след "ползване на гърне" /за яслени групи/ и при необходимост.

2. При съобразяване с климатичните условия децата остават навън с изключение на времето за хранене и почивка, като за децата се организират игри, които да осигурят необходимата позитивна емоционална среда.

3. Осигурява се индивидуална площадка за игра на всяка група. Не се допуска смесване на групите.

4. Децата играят само с играчки, които подлежат на измиване с топла вода и сапун и обработка с дезинфектант.

III. Изисквания относно персонала в детската градина

Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

A. Задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса включват:

1. Спазване на общите здравни мерки.
2. Намаляване на средата на взаимодействие.

Задължителен модел е **стратегията на дистанция (невзаимодействие) между децата и персонала от отделните групи**. Прилагането на тази стратегия ще осигури възможност, при наличието на болно дете, за среда на взаимодействие да се приема само групата, в която то се обучава, респ. да се ограничи броят на децата/персонала, подлежащи на карантина.

Служителите на детската градина, е необходимо:

1. Да се запознаят срещу подпис с Вътрешните правила за дейността на ДГ № 88 „Детски рай“ през учебната 2021/ 2022г. в условията на епидемична обстановка, свързана с разпространение на COVID 19 в създадената ситуация и да ги спазват стриктно.

2. При поява на оплаквания, дори лека кашлица или ниска температура (37.3 °C) да уведомят директора. Служителите се отстраняват от детската градина до изясняване на здравния статус.

3. Да измият ръцете си, да ги дезинфекцират и да поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) преди влизане в детската градина. Носят ги през цялото време на престоя в детската градина.

4. Да придружават децата и да им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за къщи и при влизане у дома). Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, изсушаването да е по възможност със салфетка за еднократна употреба или с въздушна струя.

5. Да организират дейностите така, че децата да бъдат разделяни на подгрупи, в които да играят различни игри, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността.

6. Спазват дистанция между екипите и децата на отделните групи и ограничаване на другите педагогически специалисти, които се налага да влизат в повече от една група.

7. Спазват физическа дистанция с родителите.

8. Да организират срещи с родителите само при необходимост, по възможност на открито и при спазване на физическа дистанция.

9. **Носенето на маска/ шлем е задължително:** в общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителската стая/методичен кабинет, административните помещения - от директор, всички учители, другите педагогически специалисти, медицинските лица, помощник-възпитатели, административен персонал в т. ч. и от външните за институцията лица;

10. Контролират използването на индивидуални чаши за вода за всяко дете.

11. Не допускат внасяне на стоки и предмети от родителите.

12. Не допускат да се използват плюшени играчки. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и поставени на недостъпно за децата място до края на епидемията COVID-19.

13. Организират работата с децата, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал, което да предотврати контакта между децата от различните групи.

14. Включват децата в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното развитие и преодоляване на тревожността.

15. Създават навици за миене на ръцете. Показва се кога и как става това. Измиването е с топла вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба.

16. Максимално ограничаване на контактите между децата от различни групи при осъществяване на дейности по обща подкрепа.

18. Прилагат възпитателни мерки:

Периодично провеждане на игри/разговори в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и за правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.

Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.

Дават личен пример за спазване на правилата и мерките в детската градина.

Поставят на видно място информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитна маска.

19. Педагогическите специалисти от Екипа за подкрепа за личностно развитие – психолог, логопед, ресурсен учител продължават да изпълняват своите задължения при спазване на всички протиепидемични мерки:

Дезинфекция, използване на лични предпазни средства и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция.

Организират индивидуалната и/или групова работа с децата при осигурени строги санитарно-хигиенни условия. Работа с дете или с група е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение. При работа с група не се допуска събирането на деца от различни групи в детската градина. Допустима е групова работа само с деца от една и съща група. При невъзможност с децата се организира индивидуална работа.

Между отделните деца/групи в работното помещение се осигурява времетраене от поне 20 минути. След приключване на работата с всяко дете/група се помещението се проветрява, дезинфекцира се работното пространство и всички контактни повърхности. Работата с деца/група се провежда най-малко два пъти седмично.

След работата с всяко дете/група използваните материали се дезинфекцират, а когато това е невъзможно, се измиват с топла вода и сапун.

Педагогическите специалисти носят лични предпазни средства (маски) през цялото време на престоя в сградата на детската градина.

20. При провеждане на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищно образование (педагогически дейности, които не са дейност на детската градина):

Организират индивидуалната или групова дейност при спазване на протиепидемичните мерки, строги санитарно – хигиенни условия. Не се допуска смесването на деца от отделни групи.

Преподавателите по определената ДОД задължително използват лични предпазни средства – маска/ шлем, калцунни или вътрешни обувки през цялото време на престоя в детската градина.

Спазват физическа дистанция с персонала на детската градина.

Сменят обувките и дрехите, с които идват отвън с работни.

Между отделните групи, които провеждат заниманията си в музикалния и физкултурния салон, се осигурява времетраене от 20 минути. След приключване на дейността помещението се проветрява, дезинфекцира се пространството и всички контактни повърхности. Не се допуска смесването на деца от отделни групи. Работа с децата се провежда два пъти седмично.

Педагогическите специалисти осъществяващи ДОД английски език извършват своята дейност в групата.

Б. Препоръчителните мерки се обсъждат и приемат от педагогически съвет. Тези мерки се прилагат доколкото и където е възможно.

използване на обособено помещение, в което да се сменят обувките и дрехите, с които идват отвън всички членове на екипа на детската градина, с работни;

ограничаване на използване на физкултурен и музикален салон;

провеждане на възможно най-много дейности на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;

ограничаване на влизането на външни лица в двора на детската градина и в близост до входа;

- допускане на придружители на деца със СОП в детската градина при спазване на изискванията за носене на защитна маска за лица, за физическа дистанция и за дезинфекция;
- разделяне на двора и обособяване на зони за отделните групи;
- осъществяване на комуникацията в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски;
- комуникацията с родителите да се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации да се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;
- провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ;
- съвместно обсъждане с РЗИ на вида на информацията, която детската градина следва да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19, както и на начините за нейния бърз обмен и за отговорните за това лица;
- създаване на групи за бърза комуникация (директори - РУО, учители - ръководство, учители - родители).

IV. Дезинфекционни мероприятия

Извършва се ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки - подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час съгласно указание на РЗИ.

Във всички санитарни помещения и тоалетни е необходимо да се следи за изразходването и своевременно осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и да се осигурява регулярно изхвърляне на боклука. Дезинфекцията се извършва с разрешени от Министерството на здравеопазването за пускане на пазара биоцидни препарати, които са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването.

Дезинфекционни мероприятия:

1. Да се постави мокър филтър пред всички входове.
2. Минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата. (сутрин преди приема и след обяд). Да се осигури многократно проветряване на помещенията (минимум 10 минути на всеки час).
3. Да се извършва текуща дезинфекция на всички подове и повърхности сутрин, след приключване на обяда, а в спалното помещение и след ставане от сън.
4. Неколкократно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните - сутрин и след всяко „ползване на гърне”. В яслена група се използва отделна престилка, помощник – възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си.

5. Гардеробите на децата и столчета в гардеробното помещение да се дезинфекцират преди приема на децата.

6. Да се дезинфекцират дръжките на всички врати и прозорци, ключовете на осветителните тела и перилата на стълбищата най-малко 2 пъти дневно (7:00 ч. и 13:00 ч.). Административните и пералните помещения да се дезинфекцират по 2 пъти дневно (7:00 ч., 12:00 ч.). Дезинфекцията в кухненския блок се провежда съгласно изискванията на НАССР системата.

7. Да се дезинфекцират детските площадки и съоръженията към тях два пъти дневно - 7:30 ч., 13:00 ч.

8. Ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците);

9. Термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане;

10. Измиване с вода и сапун на играчките, масите, и при необходимост на столовете, леглата и стените;

11. Дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба. Трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермо дезинфекция след всяка употреба.

12. Кофите за боклук се изхвърлят поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират.

13. Изготвяне на протокол за дезинфекция и почистване съвместно с медицинската сестра.

V. Засилена лична хигиена

- осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и работещи;
- създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне; • доколкото е възможно елиминиране на навиците, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.
- Неколкократно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните. При извършване на дезинфекция на гърнета на децата от яслени групи се използва отделна престилка.

VI. Задължения на родителите

Родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещението, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

Преди планираното посещение на детето на детска градина родителите:

- уведомяват директора за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина;

- подготвят предварително необходимите документи за прием;
- запознават се с предоставените им от детската градина полезни препоръки да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на рехабилитацията на детето им;
- не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно;
- при необходимост изчакат на нужното разстояние, за да се предотврати струпване;
- не водят в детската градина дете, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят повишена телесна температура по-висока от 37,3 градуса;
- придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в тези случаи стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице;
- осигуряват поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето;

VII. Правила за поведение при съмнение или случай на COVID 19 в детската градина

Това включва мерки за подготовка за евентуална среща с вируса в детската градина, така и спазването на конкретни правила при наличие на симптоми или в случай на положителен резултат за COVID-19 на дете или на член на колектива на детската градина.

I. Подготвителните мерки изискват:

- Възможност за отделяне на дете или лице с грипоподобни симптоми или с други прояви на заразно заболяване, напр. гадене, повръщане, диария.
- Създаване на организация за осъществяване на медицински филтър за наличие на признаци на заразно заболяване и недопускане в сградата на детската градина на лица във видимо нездравословно състояние.
- Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедagogическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболяли.
- Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващи мерки.

Задължителни здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID 19 в детската градина.

A. При наличие на един или повече симптоми при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Детето се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не бъде взето от родителите.

- На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на маска. Маски следва да се носят и от персонала, които се грижи за него.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват - да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.
- След като детето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция, както и в групата, в която е било.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинска бележка от личния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 или чрез бърз антигенен тест на дете

- Родителите информират директора на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък на децата и учителите, които са били в контакт с детето в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.
- Идентифицирането на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на детската градина.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация. Те, както и продължителността на карантината, са разписани в заповеди на министъра на здравеопазването, като при натрупване на научни данни и/или препоръки от Световната здравна организация или Европейския център за превенция и контрол на заболяванията могат да бъдат променяни. Като правило под 10-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- ❖ деца от същата група;
- ❖ персоналът в групата, както и друг персонал, осъществил незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
- ❖ други деца, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

- Всички контактни лица, както и техните родители/настойници, се инструктират за провеждане на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- Извършват се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт детето в последните 48 часа, след което помещенията могат да се използват отново.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Лицето се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно веднага.

- Избягва се физически контакт с други лица. • При възможност използва личен транспорт за придвижване.

- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му (първо по телефона) и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.

- Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето възрастни и деца в съответствие с указанията на РЗИ.

- Информират се родителите на децата, които са били в контакт с лицето.

- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.

- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.

- Лицето се допуска отново на работа само срещу медицински документ от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 или чрез бърз антигенен тест на възрастен човек

- Лицето информира директора на детската градина. Той незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в детската градина и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за отделяне в конкретния случай.

- Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и децата, които са били в контакт с лицето, в съответствие с указанията на РЗИ.

- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на нейния директор.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация. Те, както и продължителността на карантината, са разписани в заповеди на министъра на здравеопазването, като при натрупване на научни данни и/или препоръки от Световната здравна организация или Европейския център за превенция и контрол на заболяванията могат да бъдат променяни. Като правило под 10-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- ❖ децата от групата, в която е работило лицето;
 - ❖ учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
 - ❖ други деца, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомно носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
 - Всички контактни лица, както и техните родители/настойници, се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми/признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
 - Извършват се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което помещенията могат да се използват отново.
 - Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

VIII. Възможности за децата, за които предучилищното образование е задължително.

Детските градини са отворени за посещение от всички деца, но в настоящата ситуация единствената сигурна и безопасна среда с гарантирана физическа дистанция е домашната, затова е препоръчително децата за които предучилищното образование не е задължително и има възможност да се грижи възрастен, да останат в къщи. В отделни случаи, при които присъствието на децата е невъзможно или не е целесъобразно по здравословни причини (самите те са със заболявания, които не позволяват посещаване на детска градина или техните родители/настойници попадат в рисковата група за COVID-19) родителите могат да изберат самостоятелна организация. В този случай, за да могат децата да бъдат включени в самостоятелна организация на предучилищното образование, родителите подават заявление до директора на детската градина съгласно изискванията на чл. 18 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование.

IX. Взаимодействие със семейството

При карантиниране на една или повече групи, на цялата детска градина, на населено място или регион, да наложи задържане вкъщи на отделни деца, които страдат от заболявания, които ги поставят в рисковата група от COVID-19 и зачитайки правото на родителите да не пускат децата си на детска градина, може да се предостави подкрепа в хода на учебната година под формата на предоставяне на материали и изготвяне на конкретни задачи и тяхното предоставяне на децата чрез техните родители.

В тези случаи е необходимо да се създаде подходяща организация за оптимално използване на персонала, като това е добре да се осъществява при прилагане на следните принципи и ограничения:

1. По отношение на педагогическото взаимодействие

1.1. Обучителен процес не се осъществява, но учителите подпомагат децата за придобиване на умения чрез работа с родителите през платформи, приложения, електронна поща или по друг подходящ начин. За целта предоставят разработени материали, видеа, аудиофайлове и др., с помощта на които чрез игрови ситуации въкщи децата да развиват логическото мислене, да комуникират, да творят и да поддържат физическа активност. В допълнение може да правят разяснения, да отправят препоръки, да дават отговори на родителски въпроси, да споделят идеи за конструктивна, изобразителна и приложна работа, да насочват към дидактични игри, образователни ресурси и допълнителни източници на информация.

1.2. Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца в задължителното предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.

1.3. Обратната връзка по изпълнение на различните дейности няма задължителен характер и е по желание на родителите, които може да споделят продукти от дейността на децата, отговори на задачи, впечатления и др.

1.4. Дейността на педагогическите специалисти следва да бъде организирана при спазването на разумен баланс между заетост и използване на платен отпуск. Подходящо например за учителите е прилагането на режим на работа 2/3, при който в една седмица 2 дни са работни и в 3 дни ползват платен отпуск, като следващата седмица е обратно. Съобразно конкретните потребности в процеса на подкрепа на децата може да бъдат включени и психолози и други педагогически специалисти също в режим на работа 2/3.

1.5. Необходимостта от заместващи занимания и конкретният начин за поддържане на процеса на взаимодействие с децата в предучилищното образование е по преценка на детската градина при отчитане на интернет свързаността, наличните ресурси и техника, както и дигиталните умения на участниците.

2. По отношение на непдагогическите дейности

2.1. Дейностите на непдагогическия персонал е подходящо да бъдат организирани съобразно конкретните потребности на детската градина, като за периодите на тяхното затваряне, ако има такива, може да бъде използван за поддържане на оптимални условия и за извършване на необходими текущи дейности, в т.ч. основно почистване и хигиенизиране, освежаване и дребни ремонти, грижа за дворните пространства и др.

2.2. Непдагогическите специалисти биха могли да се включват и в дейности за подкрепа на педагогическите специалисти - напр. носене по домовете на дидактическите материали. Следва да се има предвид, че тези дейности се осъществяват единствено при съгласие на родителите и при строго спазване на действащите здравни мерки и използване на лични предпазни средства.

2.3. Включването на персонала в други дейности, свързани с контакт с рискови лица (напр. доставка на храна за граждани под задължителна карантина) не са препоръчителни с оглед риска за здравето на децата след възобновяване дейността на детските градини.

2.4. Детската градина задължително уведомява родителите като изпраща електронни съобщения чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща.

X. Поддържане на добър психо климат, намаляване на факторите на напрежение и стрес и предотвратяване на дезинформацията.

Мерките, описани във Вътрешните правила за дейността на ДГ № 88 „Детски рай“ през учебната 2021/ 2022 година в условията на извънредна епидемична обстановка, следва да се прилагат без това да създава напрежение и усещане за опасност. Медицинската сестра в детската градина, трябва да проведе срещи с колектива, на които спокойно да бъдат обсъдени всички протоколи, които ще бъдат прилагани, като всеки трябва да осъзнава необходимостта от тяхното прилагане. Представят се на родителите и по подходящ начин на децата в частта им, която е достъпна за тях съобразно възрастта. Детската градина задължително уведомява родителите като изпраща електронни съобщения чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща:

- В началото на учебната година - за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в детската градина.
- Регулярно за епидемичната ситуация в детската градина.
- Извънредно - при наличие на болно дете, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в детската градина. Извънредните съобщения ще информират родителите относно броя на заболялите, от кои групи, респ. с кои групи работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат и за възстановяване на посещението.

XI. Влизането на външни лица и проверяващи органи се осъществява при строго спазване на противоепидемични мерки по следния алгоритъм:

1. Служителят на охранителната фирма към ДГ № 88 „Детски рай“ записва данните на лицата в дневника за външни посетители.
2. На територията на ДГ № 88 „Детски рай“ не се допускат лица с прояви на остри респираторни заболявания: повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обоняние и др.
3. От момента на влизане в сградата на детската градина лицата задължително използват предпазна маска/ шлем.
4. Влизането в помещенията задължително е с калцуни, които се вземат от специално поставени кошчета с капак на входа.
5. Спазват физическа дистанция.
6. Използват предоставения дезинфектант за ръце на входа.
7. В помещенията външни лица могат да влизат само, когато децата са навън. Не се осъществява контакт с повърхностите.
8. След приключване на проверката помещенията се проветряват, дезинфекцира се работното пространство и всички контактни повърхности.